

Положение
об оказании платных образовательных услуг
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении центре развития ребенка - детском саду № 49 «Березка»
муниципального образования город Новороссийск

Утверждено приказ № 312-А
« 17_ » ноября 2021 г.
Заведующая МАДОУ ЦРР – д/с №49

_____ Т.М.Нестерова

1. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка детский сад № 49 «Березка» муниципального образования город Новороссийск (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 4100 от 09.07.2021 г., «Об утверждении Положения об организации платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск», Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17.11.2021 № 6970 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 09.07.2021 № 4100 «Об утверждении Положения об организации платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детский сад № 49, лицензией на право ведения образовательной деятельности № 23ЛЮ1 выданной 16 января 2013 г.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.3. Система платных образовательных услуг предназначена для:

1.3.1. Обеспечения целостности и полноты реализации образовательной системы образовательного учреждения;

1.3.2. Удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, их родителей, других граждан и организаций;

1.3.3. Социальной защиты сотрудников образовательного учреждения через предоставление им дополнительного источника пополнения бюджета;

1.3.4. Покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности образовательного учреждения;

1.3.5. Совершенствования учебно-материальной базы образовательного учреждения;

1.3.6. Благотворительности через освобождение от оплаты дополнительных образовательных услуг воспитанников из социально незащищенных категорий граждан.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск. Исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему учреждением образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Платные образовательные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам, Потребителям) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета по утвержденному перечню услуг.

1.9. Требования к содержанию платных образовательных дополнительных программ определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.11. Перечень предоставляемых образовательными учреждениями платных образовательных услуг утверждается приказом руководителя учреждения, прейскурант цен на платные дополнительные услуги утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.12. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг производится «Централизованной бухгалтерией» управления образования муниципального образования город Новороссийск.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Платные образовательные услуги могут быть обучающие, развивающие, организационные.

2.2. К обучающим и развивающим платным образовательным услугам относятся:

2.2.1. Обучение по дополнительным образовательным программам;

2.2.2. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин

2.2.3. Спецкурсы, реализующие образовательные(дополнительные) программы и программы профессиональной подготовки;

2.2.4. Кружки, секции, где реализуются образовательные (дополнительные) программы.

2.3. К организационным платным услугам относится организация:

2.3.1. Различных мероприятий, в том числе семинаров, конференций, круглых столов.

2.4. К платным образовательным услугам не относится: факультативные, индивидуальные и групповые занятия при реализации основных общеобразовательных программ, проведение воспитательных праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг.

2.5. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6. Платные образовательные услуги оказываются МАДОУ на своей площади с использованием оборудования, инвентаря учреждения. МАДОУ обязано создать условия для

оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья воспитанников.

2.7. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию:

2.7.1. Условия предоставления платных образовательных услуг;

2.7.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, перечень образовательных услуг, формы и сроки их освоения;

2.7.3. Размер оплаты за предоставляемые услуги;

2.7.4. Нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

2.8. Заведующий МАДОУ обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Наблюдательному совету образовательного учреждения отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг.

2.9. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными заведующим образовательного учреждения.

2.10. Режим занятий (работы) устанавливается МАДОУ самостоятельно.

2.11. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

2.12. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и Заказчиком (Потребителем) услуг. Заказчиками (Потребителями) услуг могут быть родители (законные представители) обучающегося, воспитанника или третьи лица (в том числе юридические), указанные родителями.

2.13. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика (Потребителя) услуги.

2.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности.

2.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ 49 на дату заключения договора.

3. Условия и порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг ДОУ необходимо:

3.1.1. Изучить потребность в платных услугах и определить предполагаемый контингент детей;

3.1.2. Наличие в Уставе образовательной организации пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг;

3.1.3. Наличие лицензии на оказание платных услуг и приложение к лицензии;

3.1.4. Создать условия для оказания платных услуг гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.5. Разработать и утвердить Положение об оказании платных образовательных услуг;

3.1.6. Разработать и утвердить Положение о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг (в соответствии с разделом 4 «Порядок получения и расходования средств» настоящего положения).

3.1.7. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договора либо дополнительные соглашения к трудовым договорам на выполнение платных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательной организации, так и другие специалисты.

3.1.8. Составить смету доходов и расходов на платные образовательные услуги.

3.1.9. Издать приказ руководителя образовательной организации об организации платных услуг в организации, который определит:

3.1.9.1. Ответственность лиц;

3.1.9.2. Состав участников;

3.1.9.3. Организацию работы по предоставлению платных услуг (расписание, сетку занятий, график работы);

3.1.9.4. Привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

3.1.9.5. Учебный план, учебную программу платных образовательных услуг;

3.1.9.6. смету доходов и расходов;

3.1.9.7. Штатное расписание;

3.1.9.8. Должностные инструкции;

3.1.9.9. Форму ежеквартального отчета в Управление образования о расходах, полученных от оказания платных услуг.

3.1.10. Образец договора с заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

3.1.11. Оформить информационный стенд для заказчика о платных услугах, реализуемых в образовательной организации

3.1.12 Проведение публичного отчета о привлечении и расходовании финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 15 октября ежегодно.

3.2. Образовательная организация по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителях услуг.

4. Порядок получения средств от оказания платных услуг и их расходование

4.1. Смета доходов и расходов на предоставление платных услуг разрабатывается непосредственно ДОУ и утверждается руководителем учреждения.

4.2. Тарифы на платные услуги, оказываемые ДОУ, утверждаются постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.3. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в данную образовательную организацию.

4.4. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете и направляются:

4.5.1. На оплату труда основного персонала с начислениями.

Для планового расчета заработной платы педагогических работников используется 50% дохода от оказания платных услуг. Оплата труда педагогических работников начисляется из расчета фактического количества человеко-часов с учетом корректирующих значений за предыдущий месяц.

4.5.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислением до 10%.

4.5.3. Допускается превышение установленной доли расходов на заработную плату при снижении доходов от оказания платных услуг по причине предоставления льгот.

4.5.4. На оплату коммунальных услуг – 15%. В случае если по итогам финансового года было оплачено более 15% коммунальных услуг из средств полученных от оказания платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.5.5. Размер и форма доплаты руководителю образовательной организации за организацию и контроль по осуществлению услуг определяется в соответствии с Положением о базовых и стимулирующих доплатах руководителей на основании приказа Управления образования.

4.5.6. Превышение установленной доли расходов на оплату труда педагогического персонала при отсутствии оплаты по заключенному договору оказания платных услуг не является основанием для снижения оплаты педагогического персонала за оказанные услуги.

4.5.7. Расходы на выплату заработной платы являются первоочередными. Оплата труда осуществляется в соответствии с локальными актами МАДОУ 49.

4.5.8. Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение средств и материальных запасов, а также на прочие расходы по усмотрению руководства.

4.6. Оплата родителями платных образовательных услуг осуществляется ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

Оплата за платные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке на внебюджетный счет образовательной организации, через кредитные

организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Расчеты наличными деньгами производится путем внесения сумм в кассу образовательной организации, при условии соблюдения необходимых требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений и правил ведения кассовых операций.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательной организации и расходуются им самостоятельно в соответствии с пунктом 4.3. раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата платных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Родителям (законным представителям), имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет предоставляется льгота по оплате за платные образовательные услуги в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4.8. Образовательная организация в праве устанавливать дополнительные льготы на получение платных услуг отдельным категориям заказчиков этих услуг за счет внебюджетных источников финансирования, которые должны быть закреплены в локальных нормативных актах, указанных в пунктах 3.1.5 и 3.1.6 пункта настоящего Положения.

4.9. Исполнитель вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов на:

- оплату и стимулирование труда работников;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения.
- на прочие услуги (оплата за интернет, обслуживание услуг по пожарной безопасности, за дератизацию, обслуживание тревожной кнопки, обслуживание охраны 01, обслуживание и замена электрического оборудования, теплооборудования, водомеров, поверка и обслуживание огнетушителей, обучение сотрудников по повышению квалификации по различным направлениям, специальная оценка условий труда, приобретение стройматериалов, услуги экологии, утилизация ламп, мебели, оборудования, приобретение и установка дверей, медицинские услуги, ремонт и обслуживание оргтехники.

4.10. Исполнитель не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств. Также как и объем оказываемых платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования.

4.11. Перечень сроки предоставления документации, необходимой для расчета заработной платы, устанавливаются договором на передачу прав ведения бухгалтерского учета.

4.12. Оплата труда работникам и педагогам дополнительного образования производится на основании приказа образовательной организации 30 числа расчетного месяца. Заработная плата переводится путем безналичного перечисления на счет работника, открытый в кредитной организации.

5. Условия и порядок предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг.

5.1. Льгота по оплате за платные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы стоимости услуги и предоставляется родителям (законных представителей), имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях на очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

5.2. Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1. Заявление родителей (законных представителей) о предоставлении льготы по оплате за платные образовательные услуги.

5.2.2. Справки, подтверждающие постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года №836 –КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в

Краснодарском крае», либо копия удостоверения многодетной семьи (предоставляется один раз в год в сентябре текущего года).

5.3. Дополнительная льгота по оплате за платные образовательные услуги предоставляется детям сотрудников МАДОУ ЦРР – детского сада № 49 и составляет 25% от общей суммы стоимости услуги.

5.4. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательной организации.

5.5. Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление заказчиком недостоверных или неполных сведений и неполного пакета согласно пункта 5.2. данного Положения.

5.6. Документы, предусмотренные пунктом 5.2. данного Положения направляются заказчиком в образовательную организацию для рассмотрения на комиссии. Состав и положение, регламентирующее деятельность комиссии, утверждаются локальными актами образовательной организации. Решение о назначении льготы заказчику принимается комиссией в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, поступления издает приказ о предоставлении льготы либо направляет заказчику ответ об отказе в предоставлении льготы в течении 5 рабочих дней после приема документов.

5.7. Назначение льготы заказчику осуществляет комиссия образовательной организации и оформляет решение протоколом. Протокол подписывает председатель комиссии (руководитель образовательной организации).

5.8. Назначение льготы осуществляется на основании приказа, который издается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения комиссией. О решении по предоставлению льготы или отказе в предоставлении льготы заказчик уведомляется уполномоченным лицом в течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа. В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготы в уведомлении указываются основания принятого решения.

Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление заказчиком недостоверных или неполных сведений, а также предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2 настоящего положения

5.9. Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающегося образовательной организации, а также в случае утраты заказчиками оснований для предоставления льготы.

5.10. Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в Управлении образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

6.3. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Руководитель МАДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

7. Ответственность сторон

7.1. За исполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) заказчик в праве по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьим лицом.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроком начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных образовательных услуг Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору:

7.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и(или) закончить оказание этих услуг;

7.5.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за цену, определенную заключенным с Исполнителем договором, и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

7.5.3. Потребовать от Исполнителя уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

7.5.4. Расторгнуть договор.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

7.6.1. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

7.6.2. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствии действий (бездействий) обучающегося.